

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Çerçevesinde
BIAS Mühendislik Ltd. Şti.
Çalışan/Çalışan Adayı Aydınlatma Metni

6698 nolu Kişisel Verileri Koruma Kanunu kapsamında; Yapılacak iş görüşmelerinde, talep etmiş olduğumuz ya da bizimle paylaşmış olduğunuz kişisel verilerinizin, kaydedilebileceğini, depolanabileceğini, muhafaza edilebileceğini, yeniden düzenlenebileceğini, kanunen bu kişisel verileri talep etmeye yetkili olan kurumlar ile paylaşılabilirliğini ve KVKK'nın öngördüğü şartlarda, üçüncü kişilere aktarılabilirliğini, devredilebileceğini, sınıflandırılabilirliğini ve KVKK'da sayılan sair şekil ve usullerle işlenebileceğini, KVKK ve İmha Politikası'nda yazılı şartların gerçekleşmesi halinde kişisel verilerinizin yok edilebileceğini, silinebileceğini yahut anonim hale getirilerek imha edilebileceğini bildiririz.

KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ:

Kişisel verileriniz ve/veya özel nitelikli kişisel verileriniz, Şirket adına veri işleyen gerçek ya da tüzel kişiler tarafından; Şirket'a yaptığınız iş başvurusu kapsamında mülakat ve çalışan aday başvuru formları ve ekleri aracılığıyla, çalışmaya başladıktan sonra elden teslim şeklinde veya elektronik ortamda toplanmakta olup; toplanan kişisel verileriniz ve/veya özel nitelikli kişisel verileriniz, Kanun'un 5. Maddesinin 1.fıkrasında belirtilen açık rızanıza istinaden, Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması sebebiyle 5/2(c) hükmü, hukuki yükümlülüğümüzün yerine getirilebilmesi için zorunlu olması sebebiyle 5/2(ç) hükmü, Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması sebebiyle 5/2(e) hükmü ve temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması sebebiyle Kanun m. 5/2(f) hükmü ve kanunlarda açıkça öngörüldüğü hâllerde 5/2(a) uyarınca işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

Çalışan olarak iş başvurusu, işe alım ve takip eden iş süreçlerinde işlenebilecek kişisel verileriniz ve açıklamaları aşağıdaki gibidir;

Kimlik Bilgisi : Ad-soyadı, tüm kimlik bilgileri, TC Kimlik numarası, kimlik seri numarası, medeni hali, fotoğraf, Anne-Baba adı, eş ve çocuk bilgisi, doğum yeri ve tarihi, ehliyet sınıfı, ehliyet numarası, cinsiyet, pasaport bilgileri
İletişim Bilgisi : Telefon numarası, adres bilgisi, e-posta adresi
Eğitim/Meslek Bilgisi : Ales puanı, öz geçmiş, yapmış olduğu meslek
Finansal Bilgi : Banka IBAN numarası, Fatura bilgisi
Dijital veriler : Bilgisayarın MAC ID'si (Host ID), cihaz bilgisi, IP adresi, internet sitesi giriş çıkış bilgileri, çerez kayıtları
Hukuki işlem : Adli makamlarla yazışma bilgileri
Özel Nitelikli Kişisel Veri : Kan grubu, sağlık raporları, sabıka kaydı, parmak izi, yüz taraması, dernek üyeliği bilgisi.
Sigortalılık Verisi : 4/a hizmet dökümü, işe giriş bildirgesi
Diğer bilgiler : Ödeme alışkanlıkları
Özlük bilgileri :Askerlik bilgisi, hobiler, kamera kayıtları, maaş bilgisi, mesleki eğitim bilgisi, işe giriş çıkış tarihi, kişisel yetkinlikler, yan hak ve menfaat bilgileri, disiplin soruşturma bilgileri, mülakat/işe alma değerlendirmeleri, performans değerlendirme raporları, transkript bilgileri, sigara kullanım alışkanlığı, yabancı dil

bilgisi, eğitim durumu

ÇALIŞANLARIN KİŞİSEL VERİLERİNİ İŞLEME AMACIMIZ

- Özlük dosyası oluşturma; Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Çalışanlar İçin Yan Haklar Ve Menfaatleri Süreçlerinin Yürütülmesi, Ücret Politikasının Yürütülmesi, İnsan kaynakları Süreçlerinin Planlanması, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Çalışan Memnuniyeti Ve Bağlılığı Süreçlerinin Yürütülmesi, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Eğitim faaliyetleri; Sertifika verilmesi, pazarlama, iletişim, toplu duyuru, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- İşyerine giriş ve çıkışların güvenliğinin sağlanması, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Hizmet içi eğitim planlama faaliyetleri; Çalışan Memnuniyetine Yönelik Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Eğitim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İç iletişimin sağlanması; İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetleri; İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi, İnsan Kaynakları Süreçlerinin Planlanması, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi, İmzalanmış lisans anlaşmaları kapsamında; lisans çıkarılması, Sözleşme imzalanması, pazarlama, iletişim, toplu duyuru ve İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi,
- Maaş ödemelerinin yerine getirilmesi; İşveren ve Çalışanlar İçin Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Personelle Bilgisayar, Telefon teslimi; Zimmet Formunu hazırlama, Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
- Referans faaliyetleri kapsamında; Çalışan Adayı / Stajyer / Öğrenci Seçme Ve Yerleştirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Çalışan Adaylarının Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Sözleşme imzalanması faaliyetleri kapsamında; İşveren İçin Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Teklif verme faaliyetleri kapsamında; iletişim, toplu duyuru, pazarlama, satış bilgisi oluşturma, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Vekaletname çıkarma ve vize başvurusu işlemleri; Yönetim Faaliyetlerinin

Yürütülmesi, Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi, Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi, İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi, İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi,

Kayda alınan Kişisel Veriler yasa ve hukuka uygun şekilde muhafaza edilecek ve ilgili mevzuatta belirtilen veya işlendikleri amaç için gerekli olan azami süre ve herhalde kanuni zamanaşımı süreleri kadar muhafaza edilecektir.

ÇALIŞAN KİŞİSEL VERİLERİNİN ÜÇÜNCÜ KİŞİLER İLE PAYLAŞILMASI

Kişisel verileriniz, yasalar ve ilgili taraflar, iş ortakları karşısındaki yükümlülüklerin ifası ve yukarıda belirtilen amaçlarla ve sınırlı olarak kamu kurum ve kuruluşları, iş ortakları, tedarikçi ve müşterileri vb. ile paylaşılabilir.

KVKK'NIN 11. MADDESİ UYARINCA HAKLARINIZ

Kanun'un 11. maddesi uyarınca veri sahipleri,

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme

Haklarına sahiptir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Şirketin internet adresinde bulunan başvuru formunu (<https://www.bias.com.tr/kvkk-bilgilendirmesi>) doldurup, formda belirtildiği gibi şirketimize teslim etmeniz gerekmektedir. Görüş, öneri ve talepleriniz ile ilgili bizimle iletişime geçebilirsiniz.

İLETİŞİM BİLGİLERİ

BİAS Mühendislik Ltd. Şti.

Mersis No: 0330045095700017

İletişim Linki: <https://www.bias.com.tr/iletisim>

Adres: Bias Mühendislik / Haluk Türksöy Arka Sok. 12/3 Altunizade, 34662, İstanbul, Türkiye

E-posta: info@bias.com.tr

Kep adresi: bias@hs03.kep.tr

Telefon: +90 (216) 4745701 Fax: +90 (216) 4745705